中南林业科技大学研究生课程更换任课教师申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | 课程性质 | | 学位课/选修课 | 课程层次 | 硕/博 |
| 所属学科 |  | | 原任课教师 | |  | | |
| 更换原因 |  | | | | | | |
| 拟任课教师情况 | | | | | | | |
| 姓名 | 职称 | 学 位 | 所属学院 | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  | | | | |
| 担任研究生课程教学情况： | | | | | | | |
| 原任课教师：  签名：  年 月 日 | | | | 新任课教师：  签名：  年 月 日 | | | |
| 所属学科意见：  学科带头人签字：  年 月 日 | | | | 所属学院意见：  主管领导签字： （**公章**）  年 月 日 | | | |

说明：1.如拟任课教师是首次承担研究生课程教学任务，必须先进行《中南林业科技大学新任研究生课程教师资格审查表》和《中南林业科技大学研究生课程教师试讲考核表》规定的程序，并且结论为“合格”及以上。

2.本表提交研究生备案的方式：签字、盖章的原件（JPG或PDF）直接上传中南林研究生秘书群686359234相应的文件夹。